



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

Formulário de Aprovação de Curso e Autorização da Oferta

PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO

Curso de Formação Continuada de Técnicos Administrativos
ingressantes na Rede Federal de Educação Profissional e
Tecnológica

Parte 1 (solicitante)

DADOS DO CAMPUS PROPONENTE

1. Campus:

Centro de Referência em Formação e EaD – CERFEaD/ PROEN

2. Endereço/CNPJ/Telefone do campus:

Rua Duarte Schutel, 99 – Centro, CEP: 88015-640
Florianópolis – Santa Catarina – Brasil

Fone: +55 (48) 3131-8800

3. Complemento:

Não se aplica

4. Departamento:

Departamento de Formação/ CERFEaD/ PROEN

5. Havendo parceria para oferta do curso, deve-se obedecer à seguinte sequencia:

Não se aplica

DADOS DO RESPONSÁVEL PELO PROJETO DO CURSO

11 Responsáveis pelo projeto:

Olivier Allain - olivier@ifsc.edu.br

Marizete Bortolanza Spessatto - marizete.spessatto@ifsc.edu.br

Marcia Eunice Lobo – marcia.lobo@ifsc.edu.br

Maria da Glória Silva e Silva – maria.gloria@ifsc.edu.br

Érico de Ávila Madruga – erico@ifsc.edu.br

12 Contato:
Cerfead - 48 3131 8804

Olivier Allain - olivier@ifsc.edu.br

Parte 2 (PPC – aprovação do curso)

DADOS DO CURSO

13 Nome do curso:

Curso de Formação Continuada para Técnicos Administrativos ingressantes na Rede Federal Educação Profissional e Tecnológica

14 Forma de oferta:

- FIC regular (oferta do Campus sem vínculo com programas ou parceria)
- FIC PRONATEC (Observar o Guia PRONATEC e as instruções da Coordenação PRONATEC)
- FIC PROEJA (Observar o Regulamento e Documento Referência PROEJA)
- FIC PROEJA-CERTIFIC (Observar o Regulamento e Documento Referência CERTIFIC)
- FIC parceria externa (Projeto de Extensão) Aprovar o PPC do FIC no CEPE regulamente; elaborar o Projeto de Extensão, incluindo o parecer CEPE de aprovação do FIC; tramitar junto à PROEX o projeto de extensão com o PPC do curso e demais documentos necessários para a formalização da parceria.

15. Eixo tecnológico:

Gestão Pública

16. Modalidade:

A distância

17 Carga horária total:

80h

PERFIL DO CURSO

18 Justificativa do curso:

O Curso de Formação Continuada para Técnicos Administrativos Ingressantes na Rede Federal se articula ao Programa de Ambientação de Novos Servidores, que se configura como um conjunto de ações de capacitação, presenciais e a distância. O objetivo principal é promover a integração dos novos servidores e oferecer formação continuada para o exercício das atividades de técnico-administrativo no IFSC. O Programa de Ambientação de Novos Servidores é um dos programas de formação da Política de Formação do IFSC e enquadra-se na *linha de desenvolvimento* "Iniciação ao serviço público" prevista no Decreto N° 5.825/2006.

19 Objetivos do curso:

Gerais:

Orientar novos servidores quanto à estrutura e processos administrativos dos Institutos Federais e oferecer formação continuada para o exercício da profissão de forma engajada e comprometida com a construção de uma educação de qualidade.

Específicos:

Proporcionar aos técnicos administrativos conhecimentos históricos, legais e estruturais das instituições federais de ensino profissional e tecnológico;

Favorecer a reflexão sobre a missão e os valores das instituições federais EPT;

Refletir sobre o papel do profissional da educação.

PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO

20. Competências gerais:

Os egressos serão capazes de:

- atuar em institutos federais de forma consciente, ética e crítica;
- aplicar os conhecimentos construídos nesta formação no exercício de suas ações profissionais;
- criar práticas administrativas aderentes à gestão da educação profissional e tecnológica.

21 Áreas de atuação do egresso:

O egresso deste curso deverá atuar na rede de institutos federais destinando os conhecimentos construídos nessa formação à prática adequada a cada situação vivenciada no ensino.

ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO

22 Matriz curricular:

Unidade Curricular	Carga horária
Ambientação de servidores na rede federal de educação profissional e tecnológica	20h
Ambientação setorial de servidores técnicos administrativos	60h

23 Componentes curriculares:

Ambientação de servidores	C.H.: 20h
Ementa: Estrutura administrativa e processos da Instituição. Breve histórico institucional. Documentos norteadores e legislação. Desenvolvimento na carreira e informações sobre a vida funcional do servidor da rede	

e legislação. Desenvolvimento na carreira e informações sobre a vida funcional do servidor da rede federal.

Competências:

Conhecer a estrutura administrativa e processos da Instituição;

Aplicar conceitos do Plano de Desenvolvimento Institucional ao contexto de atuação profissional na rede federal;

Relacionar o histórico institucional à nova institucionalidade da rede pública federal de educação profissional.

Bibliografia Básica:

BRASIL. Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

IFSC. Estatuto do Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina. Resolução nº 028 / 2009 / CS. Florianópolis: 2009.

_____. Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSC PDI 2015 – 2019. Florianópolis: 2014.

Ambientação setorial de servidores técnicos administrativos

C.H.: 60 horas

Ementa:

Legislação, documentos norteadores e processos dos setores administrativos das instituições federais de educação profissional e tecnológica.

Competências:

Conhecer a legislação e os documentos norteadores do setor de atuação;

Relacionar e discutir os processos de sua área de atuação.

Bibliografia Básica:

BRASIL. Constituição Federal de 1988.

_____. Lei nº 8.666 de 1993. Lei geral de Licitações.

_____. Lei nº 8.112 de 1990. Estatuto dos Servidores Públicos Federais.

IFSC. Manuais de Processos e Normas. Coordenação de Processos e Normas – Portal CPN. Florianópolis: 2008

_____. Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSC PDI 2015 – 2019, Florianópolis, 2014.

METODOLOGIA E AVALIAÇÃO

24 Avaliação da aprendizagem:

Durante o desenvolvimento do curso a avaliação ocorrerá de forma contínua e processual. Será acompanhado, por meio da participação dos estudantes nas atividades propostas, o desempenho, as competências e habilidades adquiridas; seus avanços e/ou dificuldades.

A avaliação dos estudantes será realizada como parte integrante do processo educativo e acontecerá ao longo do curso de modo a permitir reflexão-ação-reflexão da aprendizagem e a apropriação do conhecimento, resgatando suas dimensões diagnóstica, formativa, processual e somativa. Desta forma, a avaliação dos aspectos qualitativos compreenderá o diagnóstico, a orientação e a reorientação do processo de ensino e aprendizagem, visando à construção dos conhecimentos.

Os instrumentos de avaliação serão diversificados e deverão constar no plano de ensino de cada unidade curricular, estimulando o participante à: pesquisa, extensão, reflexão, iniciativa, criatividade e cidadania.

De acordo com o Art. 41, da nova RDP do IFSC, o resultado da avaliação será registrado por valores inteiros de 0 (zero) a 10 (dez).

§ 1º O resultado mínimo para aprovação em um componente curricular é 6 (seis).

§ 2º Ao aluno que computar menos de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária estabelecida no PPC para o componente curricular, será atribuído o resultado 0 (zero).

§ 3º O registro parcial de cada componente curricular será realizado pelo professor no diário de classe na forma de valores inteiros de 0 (zero) a 10 (dez).

§ 4º A decisão do resultado final, pelo professor, dependerá da análise do conjunto de avaliações, suas ponderações e as discussões do conselho de classe final.

§ 5º A avaliação será realizada, em cada componente curricular, considerando os objetivos/competências propostos no plano de ensino.

A recuperação de estudos, a que todos os alunos têm direito, compreenderá a realização de novas atividades pedagógicas no decorrer do período letivo. Ao final dos estudos de recuperação o aluno será submetido a nova avaliação, cujo resultado será registrado pelo professor, prevalecendo o maior valor entre o obtido na avaliação realizada antes da recuperação e o obtido na avaliação após a recuperação.

25 Metodologia:

O curso será realizado a distância, por meio do Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem Moodle do IFSC. Para incentivar a dialogicidade e a interação entre os atores envolvidos nesse processo, poderão ser utilizados os seguintes recursos e procedimentos didáticos:

Recursos para interação no AVEA:

- Fóruns de Dúvidas, Fóruns de Notícias e de Discussão de conteúdos;
- Mensagens individuais e coletivas pela ferramenta “Participantes” do AVEA Moodle;
- Chat; entre outras ferramentas de interação.

Possibilitam interações síncronas e assíncronas entre a equipe docente e os estudantes ao longo do desenvolvimento do curso e da Unidade Curricular.

Recursos para apresentação do conteúdo:

- Livro didático, produzido na forma de e-book ou pela ferramenta "Livro", disponibilizado no AVEA Moodle;
- Videoaulas gravadas pela equipe docente e disponíveis para download no ambiente virtual de aprendizagem. As videoaulas possibilitam estudos de caso e a compreensão dos conceitos tratados na unidade curricular;
- Mídia interativa digital: vídeos, textos, animações e outros objetos de aprendizagem selecionados pela equipe docente, para tratar dos temas de forma lúdica e interativa;

- Atividades de aprendizagem como tarefas, textos coletivos, questionários, leituras complementares e outras, mediadas pela equipe docente.

Em relação aos recursos para apresentação do conteúdo e promoção de interação, primeiramente, a equipe docente planeja o Plano Instrucional da Unidade Curricular, com a equipe de Produção de Materiais Didáticos e AVEA. Em seguida, esse é implementado pela equipe de Produção de Materiais Didáticos, que envolve Designer Instrucional, Designer Gráfico e Revisor de Textos, entre outros profissionais que poderão integrar a equipe de acordo com as demandas de produção do ambiente virtual de ensino e aprendizagem.

Serão apresentados aos estudantes no AVEA os seguintes documentos: Plano de Ensino com orientações detalhadas sobre o desenvolvimento do curso; Cronograma, com a distribuição das atividades ao longo do bimestre de oferta; Roteiro de Estudos, com as sequências didáticas previstas e carga horária para cada etapa de desenvolvimento da Unidade Curricular.

Com todos esses recursos e procedimentos disponíveis, cada sujeito, dentro de sua rede de possibilidades colocará o curso em movimento.

ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA FUNCIONAMENTO DO CURSO

26 Instalações, ambientes físicos e equipamentos, necessários ao funcionamento do curso:

Para a mediação das atividades na modalidade EAD, será utilizada a plataforma moodle administrada pelo Cerfead e Neads habilitados para a realização dos encontros por presenciais, caso necessário.

27 Corpo docente e técnico-administrativo necessário para funcionamento do curso:

Docentes do Cerfead e/ou do IFSC com experiência em educação a distância e técnico-administrativos: Pedagogo, Técnico em Assuntos Educacionais; Programador Visual; Revisor de Textos.

Parte 3 (autorização da oferta)

28 Justificativa para oferta neste Campus:

O curso será ofertado pelo Centro de Referência e Formação e EaD em articulação com a Diretoria de Gestão de Pessoas, que tem por objetivo articular, fomentar e ofertar cursos de formação inicial e continuada, aperfeiçoamentos, graduações e pós-graduações na área da educação, abrangendo a formação de formadores, bem como a área da Gestão Pública e Educacional, garantindo assim a especificidade do público atendido.

29 Itinerário formativo no contexto da oferta/campus:

O Centro de Referência em Formação e EaD do IFSC tem como eixos formativos a formação para a Educação Profissional, Científica e Tecnológica, Formação de formadores, bem como da Gestão Pública. Seu itinerário formativo organiza-se em cursos de formação inicial e continuada, graduação e pós-graduação, especialização e mestrados profissionais, tanto para servidores docentes e técnico-administrativos do IFSC, visando sua qualificação didático-pedagógica e para a gestão, como para o público externo, profissionais da educação da rede pública e comunidade em geral.

30 Frequência da oferta:

Conforme a demanda institucional.

31. Periodicidade das aulas:

Não se aplica. Curso a distância.

32 Local das aulas:

A distância : AVEA – Moodle IFSC.

33 Turno de funcionamento, turmas e número de vagas:

Semestre letivo	Turno (em caso de cursos presenciais, ou cursos EaD com previsão de encontros presenciais)	Nº de turmas	Vagas	Total de vagas
2016/2	Não se aplica	4	50	200

34 Público-alvo na cidade/região:

O curso se destina a profissionais que necessitam adquirir competências e habilidades para trabalhar em instituições federais de educação profissional e tecnológica.

35 Pré-requisito de acesso ao curso:

Ser servidor da rede federal de educação profissional.

36 Forma de ingresso:

Sorteio

37 Caso a opção escolhida seja análise socioeconômico, deseja acrescentar alguma questão específica ao questionário socioeconômico?

Não se aplica

38 Corpo docente que atuará no curso:

Docentes do IFSC com experiência em educação a distância e formação de formadores.